

CARTA DEI SERVIZI

CENTRO ATTIVITÀ SOCIALI ASSISTENZIALI C.A.S.A. "SAN GIUSEPPE"



CONTATTI:

VIA GUIDO FUSINATO N.88 - 32030 ARSIE' (BL)
TEL. 0439-59059 / 59081 * FAX 0439-759112
COD. FISC. E PART. I.V.A. 00208970251
WWW.CENTROSANGIUSEPPE.EU

E MAIL: CENTROSG@ALICE.IT
P.E.C.: PARITARIAARSIE@PEC.IT

INDICE

- Cos'è la Carta dei Servizi?..... pag. 02
- Presentazione della Struttura..... pag. 02
- La nostra Mission pag. 03
- Gli utenti pag. 03
- I nostri servizi: pag. 03
 - 1. Servizio di Assistenza Medica pag. 04
 - 2. Servizio infermieristico..... pag. 05
 - 3. Servizio Assistenziale pag. 05
 - 4. Servizio di Fisioterapia..... pag. 05
 - 5. Animazione e Progetti..... pag. 06
 - 6. Servizio di Psicologia..... pag. 08
 - 7. Servizio Alberghiero..... pag. 08
 - 8. Altri Servizi alla Persona..... pag. 09
- L'organizzazione interna: pag. 10
 - 1. Riferimenti pag. 10
 - 2. Gestione Dati pag. 10
 - 3. La Struttura (nuclei)..... pag. 11
- Visite e presenza dei Familiari..... pag. 11
- Le Rette..... pag. 12
- Domanda di Accoglimento..... pag. 12
- Organizzazione e gestione Emergenza Covid-19..... pag. 13

CHE COS'È LA CARTA DEI SERVIZI?

La Carta dei Servizi di C.A.S.A. "San Giuseppe" è un documento rivolto all'utente, al fine di descrivere le attività svolte all'interno del centro, le modalità d'ingresso e le specifiche di qualità. La carta servizi vuole essere strumento trasparente per conoscere meglio il centro, individuando i servizi offerti e garantiti all'ospite, ed è strumento per verificarne l'effettiva erogazione.

La Carta dei Servizi coinvolge quindi l'ospite nella gestione attiva della sua salute, ma anche il familiare, e più in generale il cittadino, nel controllo dei servizi che si intendono offrire, con l'obiettivo finale di migliorare la qualità dei servizi stessi.

L'ottica che si propone di seguire in tal modo la Struttura, è quella del miglioramento continuo della qualità, grazie anche all'ascolto dei riscontri delle parti interessate, che diventano strumento prezioso per perseguire questi obiettivi.

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA

Il Centro Attività Sociali Assistenziali (C.A.S.A.) San Giuseppe è una Associazione Privata Laica, non riconosciuta, senza personalità giuridica (art.36 c.c.) situata in Arsiè (BL), che accoglie persone anziane autosufficienti e non, con finalità assistenziali, socio-sanitarie e riabilitative.

Gli stabili in uso sono di proprietà della Parrocchia "Santa Maria Assunta" di Arsiè.

L'Associazione si prefigge lo scopo di sostenere, coordinare, promuovere, creare e dirigere le iniziative benefiche nel campo sociale, assistenziale e morale improntate ai principi cristiani.

L'Associazione si adopera in modo particolare per:

- a) realizzare centri di servizio residenziali aperti a persone autosufficienti e non, con la prospettiva di migliorare progressivamente la qualità dell'assistenza secondo gli standard regionali;
- b) fornire agli utenti del territorio comunale, l'approvvigionamento dei pasti, la disponibilità degli ambienti e servizi collettivi atti a favorire gli incontri, la disponibilità della cella mortuaria e in caso di calamità naturali il supporto infermieristico e logistico d'emergenza.
- c) fornire settimanalmente agli utenti del territorio comunale il servizio di prelievi ematici.

La Struttura è ubicata ad Arsiè in provincia di Belluno - Via Guido Fusinato n.88 - nelle immediate vicinanze del centro abitato, facilmente raggiungibile, in posizione soleggiata con giardino, ed è accessibile sia a mezzi di soccorso che a mezzi pubblici.

Il Centro dispone di un sito internet www.centrosangiuseppe.eu dove è possibile reperire informazioni di conoscenza e contatto del Centro stesso.

LA NOSTRA MISSION

C.A.S.A. "San Giuseppe" si configura quale Centro Servizi che ha per finalità la cura, l'assistenza e il recupero funzionale delle Persone anziane in condizioni di auto e non autosufficienza, con l'obiettivo di un mantenimento, e ove sia possibile, di un potenziamento del livello residuo di autonomia.

La peculiarità del Centro Servizi San Giuseppe è quello di mantenere un "ambiente familiare", offrendo servizi socio-assistenziali e riabilitativi attraverso personale altamente qualificato, implementando un sistema di gestione che garantisca un'organizzazione efficiente e aderente alla normativa vigente, considerando quale finalità principe la "cura" della Persona, considerata nei suoi bisogni fisici, psichici, sociali, relazionali e spirituali.

GLI UTENTI

La struttura residenziale ospita persone anziane autosufficienti e non.

Con il termine utente si intende la persona che fruisce dei servizi offerti dal C.A.S.A. San Giuseppe.

Il Centro ospita 75 utenti, di cui 60 non autosufficienti e 15 autosufficienti.

I servizi offerti svolti da personale qualificato, sono personalizzati ed incentrati sulla persona, considerata in tutte le sue dimensioni (sanitarie, sociali, emotive e comportamentali)

I NOSTRI SERVIZI

Il C.A.S.A. "San Giuseppe" offre un servizio residenziale a persone auto e non autosufficienti, di norma anziani con esiti di patologie fisiche, psichiche, sensoriali non curabili a domicilio, garantendo l'adeguato livello di assistenza medica, infermieristica e riabilitativa, e il servizio alberghiero.

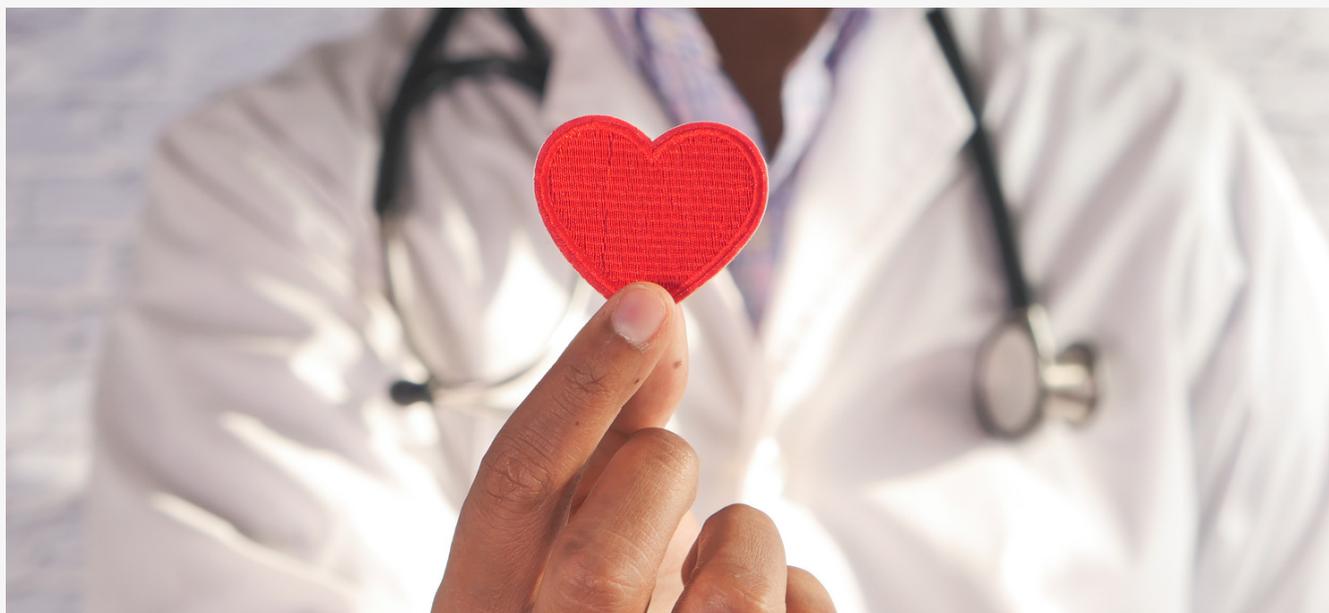
L'inserimento residenziale si configura come un servizio "sostitutivo" della famiglia e della rete parentale. Il ricovero può essere anche temporaneo (il cosiddetto "ricovero di sollievo").

Le modalità di ricovero per questi utenti sono prevalentemente di tipo programmato.

Il servizio per autosufficienti ha un minore livello di dipendenza funzionale ed ha la finalità di accogliere e supportare la vita quotidiana di persone con buona autonomia, nonché di tutelare l'autonomia residua dell'individuo.

Qui si seguito sono descritti i servizi erogati dalla struttura residenziale nello specifico





I NOSTRI SERVIZI

1. SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA

L'attività medica all'interno della struttura è intesa come la presa in carico dell'ospite attraverso l'attuazione di programmi di terapia che si integrano con i programmi di sostegno globale alla persona, attuati dall'equipe di cura.

È garantita la presenza quotidiana del medico di medicina generale.

il medico per gli ospiti autosufficienti è presente il **lunedì dalle 16.30 alle 17.30**, e il **mercoledì dalle 10.30 alle 11.30**; mentre il medico per i non autosufficienti è presente dal lunedì al sabato come qui di seguito specificato:

Lunedì	dalle	08.00 alle 12.00
Martedì	dalle	11.30 alle 15.30
Mercoledì	dalle	15.30 alle 18.30
Giovedì	dalle	11.30 alle 15.30
Venerdì	dalle	11.30 alle 15.30
Sabato	dalle	08.00 alle 11.00

Il medico oltre l'orario indicato sopra, rimane reperibile negli orari disposti dalla normativa nazionale, dalle ore 08.00 alle ore 20.00, dal lunedì al venerdì. Al di fuori di questo orario si può ricorrere per chiamata all'assistenza di continuità (ex guardia medica).

Per ogni necessità di tipo specialistico, sotto indicazione medica, si farà riferimento agli specialisti dell'ULSS di appartenenza.

LE VISITE SPECIALISTICHE

Le visite e consulenze specialistiche vengono attivate dal medico responsabile in base al quadro clinico dell'ospite.

Con l'U.O.I. (Unità Operativa Interna) se non autosufficiente, viene stabilito un eventuale programma riabilitativo.

I NOSTRI SERVIZI

2. SERVIZIO INFERIMIERISTICO

Il servizio è garantito da 6 infermieri altamente qualificati (5 infermieri e un infermiere coordinatore), che dispone dei titoli di studio previsti dalla normativa. Consiste nell'assistenza infermieristica preventiva, curativa, palliativa e riabilitativa di natura tecnica, relazionale ed educativa. Il personale è presente 24 ore su 24, con turni in presenza dalle 6.30 alle 22.30, e con reperibilità notturna dalle 22.30 alle 6.30. L'attività infermieristica viene effettuata applicando specifici protocolli e procedure sanitarie (P.A.I.). più specificatamente effettuano la terapia prescritta dal medico, medicazioni, verificano i parametri vitali degli ospiti, verificano la cura e l'igiene personale, la mobilizzazione e la postura, l'alimentazione e l'idratazione.

3. SERVIZIO ASSISTENZIALE

Consiste nel servizio d'assistenza diretta alla persona ricoverata (alimentazione, vestirsi, pulizia ordinaria degli ambienti di vitae cc). è giornalmente assicurato dagli Operatori Socio Sanitari (OSS), tutti in possesso del relativo attestato di abilitazione. Tali operatori suppliscono alle carenze di autonomia degli ospiti stessi, nelle loro funzioni personali essenziali: igiene personale, interventi di mobilizzazione, nutrizione, cura delle condizioni igieniche delle camere di degenza, rifacimento dei letti, riordino e pulizia degli armadi e pulizia degli ausili.

L'operatore, essendo quotidianamente a stretto contatto con gli ospiti, rileva le particolari e immediate esigenze e gli eventuali cambiamenti che intervengono durante la giornata, comunicandoli al personale medico, che valuta i possibili interventi.

Il lavoro di tali operatori su definiti piani di assistenza individualizzati (P.A.I.) elaborati dal team multidisciplinare.

4. SERVIZIO DI FISIOTERAPIA

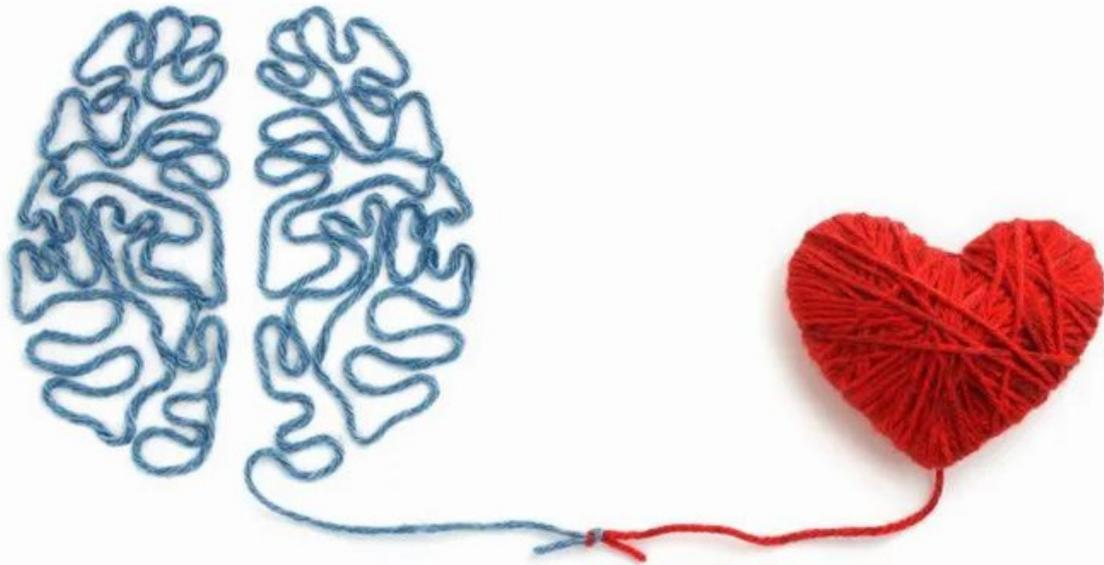
E' garantito il servizio di fisioterapia, attraverso personale qualificato.

Il fisioterapista attua programmi di riabilitazione e mobilizzazione degli ospiti secondo i progetti di assistenza individualizzati, concordati in equipe.

L'attività fisioterapica viene svolta nella palestra del Centro, mantenendo il clima familiare che contraddistingue la Struttura, riunendo gli ospiti in piccoli gruppi per stimolare la socialità e le relazioni. In tal modo anche il momento riabilitativo e terapeutico diventa un'occasione di sviluppo relazionale.

L'intervento di fisioterapia si svolge anche nelle singole camere, con attività di mobilizzazione degli ospiti allettati.





I NOSTRI SERVIZI

5. SERVIZIO DI ANIMAZIONE

Sono presenti educatori professionalmente qualificati, i quali attraverso progetti riabilitativi contribuiscono a valorizzare e potenziare le capacità residue favorendo il benessere psico-fisico dell'ospite. La struttura valorizza fortemente questo servizio, che permette agli ospiti di vivere occasioni piacevoli, stimolando la loro curiosità, valorizzando e stimolando le capacità di ognuno. Sono favorite ed ampliate, inoltre, le possibilità di relazioni interpersonali, attraverso una partecipazione libera e individualizzata, sia come protagonista, sia come osservatore. È favorita l'integrazione con familiari, personale e amici, sempre nell'ottica di un'assistenza integrata e globale.

La struttura si impegna a fornire più attività educative e di animazione possibili, per offrire agli utenti momenti quotidiani di socialità e impegno in attività volte a mantenere le loro abilità residue e a svilupparne talvolta di nuove.

Ciò stimola la creazione di un clima familiare, a cui contribuiscono tutte le figure professionali presenti nella struttura, che curano non solo l'aspetto sanitario e assistenziale, ma che si impegnano costantemente nel mantenere nell'ospite un tono dell'umore positivo e sereno.

PROGETTI CONSOLIDATI PROPOSTI AGLI OSPITI

- **PET-THERAPY(Attività assistite con animali)**

Grazie alla presenza, all'interno della struttura, di coniglietti selezionati in modo specifico per questo tipo di attività, si attua questo progetto per favorire, attraverso una stimolazione delle emozioni, il buon umore e la comunicazione.



- **DOLL THERAPY**

Grazie a bambole apposite e specifiche, tale attività è volta a contenere eventuali stati ansiosi e depressivi negli ospiti con demenza avanzata

SERVIZIO DI ANIMAZIONE

PROGETTI CONSOLIDATI PROPOSTI AGLI OSPITI

• PROVE DI CANTO

Attività di gruppo in cui l'ospite può cantare o solamente ascoltare le canzoni di un tempo, che richiameranno alla memoria ricordi passati.

Si svolgono settimanalmente e hanno la durata di circa 1 ora e mezza.

L'attività è un piacevole momento di incontro, e la musica si rivela un potente stimolo cognitivo ed emotivo per il tono dell'umore dell'ospite.



• LABORATORIO DI CUCINA

L'attività si svolge in piccoli gruppi, e consiste di solito nella preparazione di semplici dolci, che diventa occasione, oltre che di stimolazione manuale e cognitiva, anche di condivisione, creatività e relazione tra gli ospiti. Nel pomeriggio viene organizzata la merenda tra i partecipanti al gruppo, con il dolce da loro preparato, per offrire un ulteriore momento di scambio e di ritrovo conviviale.

• NOTIZIE COL CAFFÈ

Durante questa attività si leggono notizie dei quotidiani, anche locali, che si discutono insieme, per mantenersi aggiornati e conservare, sviluppare e valorizzare il pensiero di ognuno, in un clima conviviale davanti ad un buon caffè.



• UN TUFFO NEL PASSATO

In questa attività, che si avvale della videoproiezione su maxischermo, gli educatori ripropongono personaggi, cantanti, attori, comici, o eventi, seguendo le preferenze, richieste e ricordi degli ospiti per stimolare l'emergere di emozioni positive e creare un clima di scambio vivace e allegro. Oggi con le nuove tecnologie, è facile recuperare e vedere frammenti del nostro passato a cui siamo rimasti affezionati.

• GINNASTICA DOLCE

Questa attività, prevede una serie di semplici e leggeri esercizi motori che vengono proposti, generalmente a piano terra o in giardino, con lo scopo di mantenere in attività la mobilità corporea e piano piano, con costanza, conservarla negli anni



• GIOCHI DI GRUPPO

Si tratta di vari giochi da tavola amati dai nostri ospiti, come la tombola, tornei di carte, video-cruciverba su maxischermo e giochi di ginnastica mentale che servono a stimolare e mantenere le abilità cognitive.

I NOSTRI SERVIZI

6. SERVIZIO DI PSICOLOGIA

E' garantito il servizio di supporto psicologico agli ospiti e, qualora necessario, consulenza ai familiari e sostegno agli operatori. Gli interventi possono riguardare sia il recupero e/o il mantenimento di alcune abilità cognitive e relazionali sia il fornire uno spazio di aiuto e di ascolto per affrontare le problematiche legate all'invecchiamento e alla sofferenza.



7. SERVIZIO ALBERGHIERO

• RISTORAZIONE

Il servizio di ristorazione, fiore all'occhiello della struttura, dispone di una cucina interna e di proprio personale qualificato. Il menù rispetta le diete personalizzate e i principi nutrizionali appropriati definiti dal servizio dietetico dell'ULSS n. 1 "Dolomiti", e coniuga a questi aspetti la dimensione familiare che caratterizza tutti gli altri ambiti della struttura. Per questo il servizio cucina, in collaborazione con gli educatori, monitora costantemente le preferenze degli ospiti ed incontra quanto più possibile le loro esigenze, modificando il menù nel corso del tempo e cercando di offrire sempre, ad ogni pasto, più alternative possibili per ogni portata.

Nel caso vengano portati agli Ospiti, da parte dei visitatori, alimenti che vengono tenuti in camera (biscotti, caramelle, frutta), soprattutto per quei cibi facilmente deperibili, si chiede di avvertire gli operatori affinché provvedano a sistemarli in luogo adatto per la conservazione.

Il personale adeguatamente addestrato ed aggiornato attraverso corsi di formazione e consulenti esterni, applica sistematicamente le procedure per l'igiene e la sicurezza alimentari.

• LAVANDERIA E GUARDAROBA

La Struttura offre un servizio quotidiano interno di lavanderia e stireria, sia della biancheria personale che di reparto. La biancheria personale degli ospiti deve essere debitamente contrassegnata dai familiari, per una rintracciabilità e gestione personalizzata degli stessi. Per i capi delicati e di un certo pregio è opportuno che questi siano portati dai familiari presso lavanderie specializzate in quanto il Centro non dispone di lavaggi a secco. La biancheria lavata viene riportata nelle camere e sistemata negli armadi personali, dove ogni ospite può ritrovarla.

Onde evitare smarrimenti di indumenti, si chiede ogni qualvolta viene portata della nuova biancheria, sia già applicato il numero assegnato.

8. ALTRI SERVIZI ALLA PERSONA

• PARRUCCHIERE E BARBIERE

I servizi di parrucchiera per donna e di barbiere sono erogati settimanalmente da professionisti convenzionati con la Struttura. Le prestazioni vengono corrisposte direttamente alla parrucchiera ed al barbiere che rilasceranno regolare ricevuta fiscale. La rasatura delle barbe è garantita dagli operatori del turno mattutino che si occupano dell'igiene dell'ospite.

• ASSISTENZA RELIGIOSA

Il servizio religioso viene garantito presso la Chiesa della struttura grazie alla presenza settimanale di un Sacerdote, con la celebrazione della Santa Messa. Sono rispettate tutte le espressioni di culto.



• TRASPORTO

Il trasporto per le visite personali a richiesta e/o per l'invalidità civile e/o per l'assegno di accompagnamento, sono a totale carico dei familiari.

Dal 2002 nel territorio è presente l'associazione AUSER (gruppo di volontari), che assicura con i propri mezzi il trasporto degli ospiti per visite specialistiche o altro, previ accordi con il Coordinatore o la segreteria.

I familiari vengono avvisati delle visite specialistiche affinché possano essere presenti, in caso contrario dovranno provvedere con una persona di loro fiducia.

• USCITE

Grazie agli educatori qualificati presenti nel Centro, gli ospiti possono essere accompagnati in svariate uscite, da quelle più brevi, come ad esempio al mercato di paese, a quelle organizzate periodicamente, come gite fuori porta.

Il Centro Servizi inoltre favorisce e stimola gli incontri con i famigliari, e qualora vi fosse la volontà di riportare, seppur momentaneamente, il proprio caro fuori dalla struttura, la Direzione sarà lieta di esaudire queste richieste, favorendo il clima familiare che la struttura vuole sempre mantenere.

ORGANIZZAZIONE INTERNA

1. RIFERIMENTI

Il numero totale dei dipendenti è 55; il Centro Servizi si avvale di personale proprio qualificato e con i titoli di studio stabiliti dalla normativa, medici e fisioterapista sono in convenzione con ULSS 1 DOLOMITI.

DIRETTORE ————— Dall'Agnol Emanuele

SEGRETERIA ————— Dall'Agnol Davide

MEDICO ————— Dott.ssa Eleonora Tucci (per ospiti auto.)
Dr. A. Segreto (per ospiti non auto.)

COORDINATORE ————— Inf. Faoro Sonia

PSICOLOGA ————— Dott.ssa Stefani Irene

EDUCATORI —————

- Dalla Costa Vasudha
- Cesarini Giorgio

TELEFONO:
0439-59081

2. GESTIONE DATI

Ai sensi del Dlgs 196/03 Il C.A.S.A. "San Giuseppe", quale titolare del trattamento dei dati personali, garantisce di seguire le regole di segretezza cui sono sottoposti i destinatari delle prestazioni e dei servizi erogati.

3. LA STRUTTURA

Il C.A.S.A. San Giuseppe si sviluppa nell'ambito di un complesso residenziale strutturato e organizzato in tre nuclei (reparti), che si caratterizzano per l'accoglienza in base ai bisogni e alla tipologia di utenti, al fine di garantire la personalizzazione del servizio così come specificato:

- **Nucleo "Poloni"**: ospita 15 non autosufficienti con maggior bisogno assistenziale, divisi su due piani, in camere a due posti letto;
- **Nucleo "Giovanni Paolo II"**: ospita 45 non autosufficienti ad intensità ridotta, e 6 parzialmente auto. Si suddivide in tre piani che dispongono di camere a due e tre posti letto, e servizi igienici ad uso comune.
- **Nucleo "Steeb"**: ospita 9 Ospiti autosufficienti in 5 stanze, ciascuna con proprio bagno.

Tutte le stanze sono dotate di sistema di chiamata e sicurezza, l'arredamento è accogliente e favorisce un clima familiare ed un ambiente gradevole e confortevole all'Ospite nel rispetto della propria individualità e dignità.

Sono presenti quattro sale da pranzo, una sala per attività ricreative, quattro soggiorni, una cappella, un'ampia palestra, un ambulatorio, diverse terrazze, una cucina, la lavanderia, la stireria, l'essiccatoio per la biancheria, lo spogliatoio del personale, un giardino, percorsi protetti ed attrezzati e privi di barriere architettoniche.

VISITE E PRESENZA DEI FAMILIARI

I Familiari ed amici rappresentano una fondamentale risorsa per il benessere dei nostri anziani e per questo viene incoraggiata la loro presenza quale forma di supporto e collaborazione terapeutica.

Gli orari di accesso alla struttura non hanno particolari limitazioni, poiché le visite agli Ospiti possono essere effettuate nell'arco della giornata, tenendo conto degli orari dei pasti e del riposo pomeridiano.

Appare opportuno però che le visite non siano di ostacolo alle normali attività quotidiane e non arrechino disturbo alla tranquillità ed al riposo dei residenti, pertanto riteniamo di potere indicare degli orari ideali durante i quali è preferibile far visita ai vostri cari e che ne rispettino le tempistiche delle varie attività.

Tali orari sono i seguenti:

Mattina:

9,30 - 11,30 (per tutti i piani)

Pomeriggio:

15,30 - 17,00 (per i piani Poloni)

15,30 - 17,30 (per i piani Giovanni Paolo e piano Terra)

Considerato che le stanze sono a più posti letto e quindi, nel rispetto degli Ospiti, si chiede cortesemente di prestare attenzione nell'entrare in stanza e se possibile, utilizzare preferibilmente le sale appositamente adibite per le visite ai parenti invece di soggiornare a lungo nelle camere in modo da evitare di interferire con il lavoro del personale, entrando nelle stanze durante ad esempio, cambi, medicazioni, pulizie, ecc....

Vi preghiamo inoltre di comunicare alla direzione i Vostri desideri e disponibilità nel seguire ed aiutare un ospite durante, ad es., il pasto in maniera tale da rendere presente a tutto il personale la Vostra autorizzazione ad essere presenti nei momenti di maggior operatività della struttura.

LE RETTE

Le rette applicate sono differenti in relazione all' alloggio occupato, (stanza singola, doppia e tripla) e al grado di autosufficienza dell'utente (autosufficiente, parzialmente autosufficiente, non autosufficiente); A carico dell'Ospite compete la quota alberghiera, sia per autosufficienti sia non e dà diritto di godere di vitto, alloggio, riscaldamento e di tutti i servizi specificati. Per i non autosufficienti senza impegnativa, è richiesta una integrazione della quota sanitaria.

Informazioni specifiche sulle rette si possono richiedere all'ufficio relazioni con il pubblico. Si precisa infine che questo Centro non ha mai richiesto, né richiede, cauzioni.

DOMANDA DI ACCOGLIMENTO

Il C.A.S.A. "San Giuseppe", attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), garantisce l'informazione sui servizi e le modalità di accesso, impegnandosi ad offrire adeguate informazioni su:

- modalità e tempi di accoglimento
- tipo di alloggi disponibili
- servizi offerti
- condizioni economiche

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle 12.30 dalle 15.00 alle 18.00 e il sabato dalle 09.00 alle 12.00

- **In caso di Autosufficienza o parziale autosufficienza**

La richiesta di ingresso va presentata in Direzione che compilerà appositi moduli.

Previo appuntamento verrà effettuato un colloquio a carattere conoscitivo allo scopo di valutare le possibilità di accoglimento.

Sarà effettuata dal personale medico e paramedico della struttura una visita medica preventiva, al fine di verificare il grado di autosufficienza, la compatibilità con l'alloggio disponibile e quindi la possibilità di inserimento. Dopodiché verranno avviate le pratiche di ingresso.

- **In caso di Non Autosufficienza**

La richiesta d'ingresso va presentata rivolgendosi all'Assistente Sociale del Comune di appartenenza, oppure presso la Direzione dei Servizi Sociali della ULSS 1 "Dolomiti" distretto di Feltre. In questo modo viene attivato il processo di valutazione multidimensionale dell'anziano che fa una valutazione globale (sanitaria, cognitiva, funzionale, sociale) estremamente completa dell'utente. A seguito di questa valutazione, attraverso l'U.O.D. (Unità operativa distrettuale), l'ULSS provvede ad individuare il progetto assistenziale più adatto per il richiedente, comprendente il tipo di assistenzialità più idonea (Centro diurno, Assistenza domiciliare, Casa di riposo, ecc...) e il grado di urgenza della sua applicazione.

Conseguentemente l'ULSS attribuisce un punteggio e procede all'inserimento in una graduatoria.

·Nel momento in cui la Struttura è disponibile ad un nuovo ingresso, informerà direttamente l'ULSS che darà indicazioni sulla persona che in quel momento ha i requisiti per essere accolta.

·L'ULSS rilascerà impegnativa di residenzialità alla Struttura per l'accoglienza.

·Il C.A.S.A. "San Giuseppe" provvede a dare avvio alle procedure d'ingresso.

GESTIONE DELLE VISITE DOPO L'EMERGENZA COVID-19

Qui di seguito vogliamo sinteticamente illustrarvi le misure che il C.A.S.A. San Giuseppe ha attivato al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus SARS COV-19, pandemia diffusasi nel 2020.

Durante il periodo di emergenza sanitaria causata da COVID-19 il C.A.S.A. San Giuseppe ha messo in campo tutte le misure necessarie al contenimento del virus, a tutela degli ospiti e degli operatori. Le misure applicate hanno sempre cercato di tenere in considerazione non solo le esigenze di salvaguardia sanitaria dell'utente, ma anche la sfera emotiva e relazionale.

È risultata di vitale importanza, fino da febbraio 2020, la chiusura dell'accesso dei familiari in struttura, a scopo preventivo. Si è tuttavia cercato di offrire agli ospiti nuovi mezzi per farli rimanere in contatto con l'esterno (es. videochiamate). Con il calo dei contagi è stato poi possibile cominciare ad organizzare delle visite controllate e nel rispetto delle misure di sicurezza. Dapprima, tali visite si svolgevano su appuntamento, concordato con educatrice e psicologa, **attualmente, in adempimento delle normative nazionali e regionali, il Centro Servizi consente le visite a tutti gli ospiti senza necessità di appuntamento. Gli ingressi dei famigliari possono avvenire quotidianamente nei seguenti orari: lun-dom 9.30-10.00, lun-ven. 15.00-15.30.** L'ingresso avviene in tale fascia oraria per controllare che non si creino assembramenti e, in ottemperanza alla normativa nazionale vigente, per controllare che tutti i visitatori indossino mascherina ffp2.

Il centro si propone così, al di là di fornire assistenza in sicurezza, di considerare sempre le necessità psicofisiche dell'ospite, aiutandolo a coltivare il rapporto con il nucleo familiare. Per questo motivo è stato creato un gruppo WhatsApp con tutti i famigliari degli ospiti presenti a C.A.S.A. S. Giuseppe, dove educatori e psicologa comunicano orari e regole di ingresso sempre aggiornati.

La Direzione, con tutto il personale, si impegna a garantire la massima professionalità e attenzione nella gestione controllata e organizzata delle visite agli ospiti, ma ugualmente attenta a tutti i bisogni della Persona, considerata nella sua interezza.

FASCE ORARIE DI INGRESSO PER VISITATORI:

LUNEDÌ 9.30-10.00 15.00-15.30
MARTEDÌ 9.30-10.00 15.00-15.30
MERCOLEDÌ 9.30-10.00 15.00-15.30
GIOVEDÌ 9.30-10.00 15.00-15.30
VENERDÌ 9.30-10.00 15.00-15.30
SABATO: 9.30-10.00
DOMENICA: 9.30-10.00

I visitatori dovranno uscire dalla struttura entro l'ora dei pasti (si veda sopra)

ARCHIVIAZIONE:

Di seguito si riporta l'iter gestionale dei documenti e delle registrazioni considerati nella presente procedura

DOCUMENTO	EMESSO	APPROVATO	AGGIORNATO	ARCHIVIATO DA	Tempo CONSERV.	LUOGO
Carta dei Servizi	15.04.2021	Direttore	RGQ	RGQ		Cartella QUALITA

REV.	DATA	Descrizione modifiche
Rev. 14	15.04.2021	Nuovo Layout, revisione sistema per la gestione della qualità
Rev. 15	16.03.2022	Aggiornamento dei nominativi del personale Aggiornamento della sezione COVID-19
Rev. 16	24.06.2022	Aggiornamento della sezione COVID-19
Rev. 17	06/02/2024	Aggiornamento nominativi MMG, aggiornamento modalità di visita, aggiornamento servizi di animazione e di fisioterapia, inserimento del servizio "podologa"